

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568

ประจำวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

ผู้มาประชุม 17 ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายอัครเดช ขำดี	ประธานสภา อบต.บางตาเถร	อัครเดช ขำดี
2	นายพล แก่นจันทร์หอม	รองประธานสภา อบต.บางตาเถร	พล แก่นจันทร์หอม
3	นายพิชัย อ่อนน้อม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	พิชัย อ่อนน้อม
4	นายคำรงค์ แซ่ประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	คำรงค์ แซ่ประเสริฐ
5	นายอาทร ศรีมณฑา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	อาทร ศรีมณฑา
6	นายชัยวัฒน์ กล้าบุญสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	ชัยวัฒน์ กล้าบุญสวัสดิ์
7	นายศักดิ์ศรี ไนต์สุภา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	ศักดิ์ศรี ไนต์สุภา
8	นายบุญช่วย ธีัญญาดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	บุญช่วย ธีัญญาดี
9	นายสุรพล ศรีภักดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	สุรพล ศรีภักดี
10	นางสาวจรรยา ลิมทองคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10	จรรยา ลิมทองคำ
11	นายก่อภพ สุนทรীগษม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11	ก่อภพ สุนทรীগษม
12	นายสมชาย พรหมมิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12	สมชาย พรหมมิ
13	นายนิคม คำทับทิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 15	นิคม คำทับทิม
14	นายณธภัส อ่อนละมุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 16	ณธภัส อ่อนละมุล
15	นายวิกรม คำหอมกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 17	วิกรม คำหอมกุล
16	นายวิชาญ เดชา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 18	นายวิชาญ เดชา
17	นายชาติชาติตรี ธรรมโหร	เลขานุการสภา อบต.บางตาเถร	ชาติชาติตรี ธรรมโหร

ผู้ไม่มาประชุม 2 ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายชาติตรี คชินทร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2	ชาติตรี คชินทร
2	นายชำนาญ สุนทรীগษม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 13	ชำนาญ สุนทรীগษม

ผู้เข้าร่วมประชุม 20 ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายบัญชา สุนทรীগษม	นายก อบต.บางตาเถร	บัญชา สุนทรীগษม
2	นายวาทีศย์ ใจธรรม	รองนายก อบต.บางตาเถร	วาทีศย์ ใจธรรม

3	นายชูศักดิ์ มณีวงศ์	รองนายก อบต.บางตาเถร	ชูศักดิ์ มณีวงศ์
4	นายกิตติ์ธเนศ บุญลือพันธ์ภากร	เลขานายก อบต.บางตาเถร	กิตติ์ธเนศ บุญลือพันธ์ภากร
5	นายประกอบ คำหอมกุล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 17	ประกอบ คำหอมกุล
6	นายครรชิต ฤกษ์โหรา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6	ครรชิต ฤกษ์โหรา
7	นายปทีป กาญจนรักษ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 15	ปทีป กาญจนรักษ์
8	นายเฉลย ขุนสอาดศรี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12	เฉลย ขุนสอาดศรี
9	นายบุญมา เหมือนดั่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 10	บุญมา เหมือนดั่ง
10	นายจำรูญ ปานอำพันธ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8	จำรูญ ปานอำพันธ์
11	นายสมจิตต์ เชื้อรามัญ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 13	สมจิตต์ เชื้อรามัญ
12	นายประจักษ์ สุขสม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 11	ประจักษ์ สุขสม
13	นายพิเชษฐ ปัตวิน	ผอ.กองช่าง	พิเชษฐ ปัตวิน
14	นางนพพร ใจน้ำ	ผอ.กองคลัง	นพพร ใจน้ำ
15	นางสาวประภัสสร คุ่มทรัพย์	ผอ.กองการศึกษาฯ	ประภัสสร คุ่มทรัพย์
16	นางวิชยา นาคเวช	หัวหน้าสำนักปลัด	วิชยา นาคเวช
17	นายธีรพิชญ์ นาคเวช	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ธีรพิชญ์ นาคเวช
18	นางสาวบุญญาพร ปัญญาเต๋	นักวิชาการเกษตร	บุญญาพร ปัญญาเต๋
19	นางสาวสุนิสา บุญครอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุนิสา บุญครอง
20	นางสาวเสาวรส ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เสาวรส ศรีสวัสดิ์

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

นายอัครเดช ขำดี : เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ประธานสภาฯ : บางตาเถร สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568  
 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอัครเดช ขำดี : ไม่มี-  
 ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- นายอัครเดช ขำดี : ต่อไปเป็นการรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔  
ประธานสภา ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- เชิญสมาชิกตรวจรายงานการประชุม  
มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือไม่เชิญครับ  
สมาชิกท่านใด รับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือ  
สมาชิกท่านใด ไม่รับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือ
- มติที่ประชุม : รับรอง.....14.....เสียง  
ไม่รับรอง.....เสียง  
งดออกเสียง.....เสียง
- ระเบียบวาระที่ 3 : กระทุ้งถาม
- นายอัครเดช ขำดี : ไม่มีสมาชิกท่านใดส่งเรื่องกระทุ้งถามจึงขอข้ามระเบียบวาระที่3 ไป  
ประธานสภา
- ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเสนอใหม่
- 4.1 ญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2568
- นายอัครเดช ขำดี : ตามที่นายบัญชา สุนทรโกษม นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
ประธานสภา ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568  
ขอเชิญท่านนายกฯ เป็นผู้ชี้แจงในรายละเอียดของญัตติ ขอเรียนเชิญครับ
- นายบัญชา สุนทรโกษม : เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
นายก อบต. บางตาเถร  
กระผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. 2568 เนื่องจากมีงบประมาณบางรายการไม่ได้ตั้งจ่ายไว้และ  
บางรายการตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ รายละเอียดของญัตติขออนุมัติโอน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางตาเถร ชี้แจงครับ

นายชาติชาติตรี ธรรมโทร :  
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้ดีเรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27  
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ  
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สำนักปลัด ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568

1.1 โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่)

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน 700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย

-เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) นำมาใช้ทดแทนเครื่องเดิมที่เกิดการชำรุด เนื่องจากเสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน โดยงานกองการเจ้าหน้าที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลต่างๆในระบบข้อมูลบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และโปรแกรม ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) สำหรับพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลบางตาเถร จำนวน 1 เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0 บาท โอนเพิ่ม 700 บาท ยอดคงเหลือ  
หลังโอน 700 บาท

#### 1.1 โอนลด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ โครงสร้างอาคาร รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์โครงสร้างของครุภัณฑ์

ขนาดใหญ่ อาคาร รถยนต์ส่วนบุคคล ของ อปท.ยานพาหนะที่เป็น

ของ อบต.บางตาเถร ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 200,000 บาท โอนลด 700 บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน 199,300 บาท

นายอัศวเดช ขำดี :

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

สมาชิกท่านได้อนุมัติโปรดยกมือ

สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม : อนุมัติ.....14.....เสียง  
 ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง  
 งดออกเสียง.....-.....เสียง

## 2.1 โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่)

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ถังต้มน้ำไฟฟ้า พร้อมหนังสือพิมพ์กันความร้อน ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 18 ลิตร

จำนวน 12,000 บาท

ด้วยสำนักปลัดประสงค์จัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า พร้อมหนังสือพิมพ์กันความร้อน ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 18 ลิตร จำนวน 1 ถัง เพื่อนำมาใช้ในการจัดการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร โดยนำมาใช้ทดแทนเครื่องเดิมที่เกิดการชำรุด เนื่องจากเสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลาานาน (รูปแบบและราคาตามท้องตลาดทั่วไป)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0 บาท โอนเพิ่ม 12,000 บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน 12,000 บาท

## 2.1 โอนลด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ โครงสร้างอาคาร รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์โครงสร้างของครุภัณฑ์  
ขนาดใหญ่อาคารรถยนต์ส่วนกลาง ของ อปท. ยานพาหนะที่เป็น  
ของ อบต.บางตาเถร ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 199,300 บาท โอนลด 12,000 บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน 187,300 บาท

นายอัครเดช ขำดี  
ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมพิจารณา  
สมาชิกท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ  
สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

อนุมัติ.....14.....เสียง  
ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง  
งดออกเสียง.....-.....เสียง

กองคลัง ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.1 โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่)

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 \*

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ราคา 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เพื่อนำมาใช้ทดแทนคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นเวลานาน จำนวน 1 เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

## 2.1 โอนลด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา พร้อมทั้งเงิน  
ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบางตาเถร

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 491,490 บาท ขอโอนลด 32,000

บาท ยอดคงเหลือหลังโอน 459,490 บาท

นายอัครเดช ขำดี :

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

สมาชิกท่านได้อนุมัติโปรดยกมือ

สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม :

อนุมัติ.....14.....เสียง

ไม่อนุมัติ.....เสียง

งดออกเสียง.....เสียง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอโอนงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.1 โอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่)

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง)

ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ราคา 24,900 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเซบ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
  - 1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,500 บาท

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1  
สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน  
แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู  
จำนวน 1 เครื่อง เพื่อนำไปติดตั้ง ณ โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางตาเถร

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0 บาท ขอโอนเพิ่ม 24,900  
บาท ยอดคงเหลือหลังโอน 24,900.00 บาท

1.1 โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินวิทยฐานะ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะของข้าราชการครูของโรงเรียนองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางตาเถร และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 484,400 บาท ขอโอนลด 24,900 บาท  
ยอดคงเหลือหลังโอน 459,500 บาท

นายอัศวเดช ขำดี : ขอให้ที่ประชุมพิจารณา  
ประธานสภา สมาชิกท่านได้อนุมัติโปรดยกมือ  
สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม : อนุมัติ.....14.....เสียง  
ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง  
งดออกเสียง.....-.....เสียง

4.2 ญัตติ เรื่องขอรื้อถอน หอถังสูงประปา (แท้งค์ปูน) ขนาดความจุ 12,000 ลิตร หมู่ที่ 11 ตำบลบางตาเถร

นายอัครเดช ขำดี : ตามที่นายบัญชา สุนทรীเกษม นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
ประธานสภา ฯ ได้เสนอ ญัตติ เรื่องขอรื้อถอน หอถังสูงประปา (แท้งค์ปูน) ขนาดความจุ  
12,000 ลิตร หมู่ที่ 11 ตำบลบางตาเถร ขอเชิญท่านนายกฯ เป็นผู้ชี้แจงใน  
รายละเอียดของญัตติ ขอเรียนเชิญครับ

นายบัญชา สุนทรীเกษม : เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
นายก อบต. บางตาเถร ผมขอเสนอ ญัตติ เรื่องขอรื้อถอน หอถังสูงประปา (แท้งค์ปูน)  
ขนาดความจุ 12,000 ลิตร หมู่ที่ 11 ตำบลบางตาเถร รายละเอียดของ  
ญัตติ มอบหมาย ให้ปล้ตองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ชี้แจงครับ

นายชาติชาติตรี ธรรมโหระ : ปล้ต อบต./เลขานุการสภาฯ  
1. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ได้รับคำร้องขอความ  
ช่วยเหลือจากนางปราณี เมฆหมอก ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 11 ผู้ร้องขอให้  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถรดำเนินการรื้อถอน หอถังสูงประปา  
(แท้งค์ปูน) ขนาดความจุ 12,000 ลิตรที่ตั้งอยู่ในบริเวณ หมู่ที่ 11 ตำบล  
บางตาเถร เนื่องจากปัจจุบันมีสภาพชำรุดและทรุดเอียงซึ่งไม่ได้ใช้งานมาเป็น  
เวลานานหลายปีแล้ว อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อชีวิตและทรัพย์สินของ  
ประชาชนที่ปลูกบ้านอยู่อาศัยในบริเวณใกล้เคียงได้

2. กองช่างได้สำรวจ-ตรวจสอบแล้ว พบว่าหอถังสูงประปา  
(แท้งค์ปูน) ขนาดความจุ 12,000 ลิตร ดังกล่าวตั้งอยู่ หมู่ที่ 11 ในเขตพื้นที่  
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เป็นทรัพย์สินที่อยู่ใน  
บัญชีทะเบียนพัสดุที่ดินและสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล  
บางตาเถร เลขที่ 104-33-001 โดยได้รื้อถ่ายโอนมา (ซื้อ/จ้าง/ได้มา  
เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2533 ) ปัจจุบันมีสภาพชำรุดและไม่ได้ใช้ประโยชน์  
หยุดจ่ายน้ำให้กับประชาชนมาเป็นระยะเวลาหลายปีแล้ว หากปล่อยทิ้งไว้  
อาจเกิดอันตราย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและบ้านพักอาศัยที่อยู่  
ในบริเวณใกล้เคียงได้ จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
พิจารณาอนุมัติให้รื้อถอน หอถังสูงประปา (แท้งค์ปูน) ขนาดความจุ  
12,000 ลิตร หมู่ที่ 11 ตำบลบางตาเถร ครับ

นายอัครเดช ขำดี : ขอให้ที่ประชุมพิจารณา  
 ประธานสภา สมาชิกท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ  
 สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม : อนุมัติ.....14.....เสียง  
 ไม่อนุมัติ.....เสียง  
 งดออกเสียง.....เสียง

#### 4.3 ยุติติ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2568

นายอัครเดช ขำดี : เรียนเชิญท่านนายก เสนอญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 (วาระที่  
 1,2 และ 3 )

นายบัญชา สุนทรโกษม : เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร และนายก  
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ทุกท่าน ผมขอเสนอให้  
 พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง  
 การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
 บางตาเถร พิจารณา 3 วาระรวดเดียว ในการประชุมสภาครั้งนี้ สำหรับข้อ  
 ระเบียบกฎหมาย ขอมอบหมายให้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
 บางตาเถร ชี้แจงครับ

นายชาติชาติตรี ธรรมโหร : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 วรรคหนึ่ง ยุติร่างข้อบัญญัติที่  
 ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะ  
 อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

วรรคสอง ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่น  
 หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนของผู้ที่อยู่  
 ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณา  
 สามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภา

ท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็น  
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

นายอัครเดช ขำดี : ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ได้เสนอให้สภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลบางตาเถร พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 พิจารณา  
สามารถระมัดระวัง ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นเป็น  
อย่างอื่น หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

-ประธานสภา อบต.ได้ตรวจองค์ประชุมปรากฏว่ามีสมาชิกสภา อบต.  
จำนวน ...14... คน ครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุม สภา อบต.เชิญครับ

มติที่ประชุม : มีมติอนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
บางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2568 สามารถระมัดระวัง

อนุมัติ.....14.....เสียง

ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....เสียง

นายอัครเดช ขำดี : เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
ประธานสภาฯ เสนอญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 (วาระที่ 1) ขึ้นรับหลักการ

นายบัญชา สุนทรเกษม : เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร และนายก  
อบต.บางตาเถร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถรทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติ  
ต่อสภา อบต.บางตาเถร เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 ในส่วนของ  
รายละเอียดต่าง ๆ ผมขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงครับ

นายชาติชาติ ธรรมโหระ : เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร และ  
ปลัด อบต. /เลขานุการสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ทุกท่าน ผมขอชี้แจง  
หลักการเหตุผลการที่ต้องออกข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การจัดการมูลฝอย

ทั่วไป พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นมาตรการในการควบคุมสำหรับการบริหาร และจัดการมูลฝอยในพื้นที่ตำบลบางตาเถร เป็นการรักษาความสะอาดของ ถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ สร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยได้จัดทำให้มีความเหมาะสมและตามความจำเป็นในพื้นที่ตำบล บางตาเถรโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 ภายใต้บังคับ กฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำให้เขตองค์การบริหาร ส่วนตำบล (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่ สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ประกอบกับมาตรา 34/2 และมาตรา 34/3 แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 20 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมซึ่งมีรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย ทั่วไป พ.ศ.2568 ดังนี้

-ร่าง-

#### บันทึกหลักการและเหตุผล

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2568

#### หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป

#### เหตุผล

โดยที่การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่ไม่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของ ประชาชน การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูกสัญลักษณ์จะควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการ แพร่กระจายของโรค และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษ ต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการมูลฝอยทั่วไปมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ มาตรการเกี่ยวกับสัญลักษณ์ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็น ธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการและอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ

ชน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่น และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ชน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้น

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

การจัดการมูลฝอยทั่วไป

พ.ศ. 2568

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 34/2 และมาตรา 34/3 แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 20 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร และนายอำเภอสองพี่น้อง จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เมื่อได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถรแล้ว 15 วัน

ข้อ 3 ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื่อมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใดๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของราชการส่วนท้องถิ่น หรือทำร่วมกับราชการส่วนท้องถิ่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

ข้อ 4 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

#### หมวด 1

#### บททั่วไป

ข้อ 5 การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของราชการส่วนท้องถิ่นใดให้เป็นหน้าที่ และอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ราชการส่วนท้องถิ่นจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับราชการส่วนท้องถิ่นก็ได้

มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดเก็บ ให้ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บ แจ่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานมาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว หากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมีได้ดำเนินการ ให้ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บ ดำเนินการกับมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ 6 การจัดการมูลฝอยทั่วไป ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

ข้อ 7 ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชน ในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกมูลฝอยทั่วไปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้และ รับผิดชอบในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ณ แหล่งกำเนิด รวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการ ดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

ข้อ 8 ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการ จัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคน และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

ข้อ 9 นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานการเก็บ ขน และกำจัด มูลฝอยทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐาน ไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

## หมวด 2

### การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

#### ส่วนที่ 1

#### การเก็บ และขน มูลฝอยทั่วไป

ข้อ 10 ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยหรือถุงเก็บมูลฝอยไว้ในที่ สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่ นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ราชการส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชน เข้าไปได้ จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอย ทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอย ทั่วไปด้วย

ราชการส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นออก จากมูลฝอยทั่วไปก็ได้

ข้อ 11 ภาชนะรับมูลฝอยตามข้อ 10 หรือถุงเก็บมูลฝอยต้องมีลักษณะที่เหมาะสมกับการใช้ งานโดยมีสีเฉพาะสำหรับมูลฝอยแต่ละประเภท หรืออาจกำหนดข้อความหรือสัญลักษณ์อื่น ซึ่งแสดงถึงมูลฝอย แต่ละประเภทนั้นไว้อย่างชัดเจนที่ภาชนะรองรับมูลฝอยหรือถุงเก็บมูลฝอยแทนก็ได้

- (1) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป
- (2) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์
- (3) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- (4) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน
- (5) สีแดง มูลฝอยติดเชื้อ

เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่งให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้

ข้อ 12 ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอย บรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถุงหรือภาชนะบรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในถุงต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปากถุงให้แน่น เพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ 13 ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใดๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตามข้อ 14 ข้อ 15 หรือข้อ 16 ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 14 ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตามข้อ 16 ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน

(2) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (1) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(3) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามกฎหมายกำหนด

(4) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(5) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวม และขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 15 ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตามข้อ 13 ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิดสามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(2) มีข้อความว่า “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณี และมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ 16 ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์ และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(2) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคงแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 17 ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอย หรือภาชนะรองรับมูลฝอยที่มีขนาดใหญ่ไว้ในที่สาธารณะ และสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ 18 ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ นอกจากถ่าย เท ทิ้งในภาชนะรองรับมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้

ข้อ 19 ให้ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ 20 การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำ และปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้มูลฝอยทั่วไป น้ำ หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยทั่วไปตกหล่น รั่วไหล ออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่อ การจราจร สุขภาพอนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ 21 ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอย ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(1) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(2) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่างๆ ได้ชัดเจน

(3) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(4) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งานและชำระล้างร่างกาย

(5) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(6) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(7) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(8) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้าหรือแสวงหากำไร ต้องแจ้งราชการส่วนท้องถิ่นที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่ และให้ราชการส่วนท้องถิ่นกำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะ

ข้อ 22 ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 23 ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอย ทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ 24 ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุลักษณะดังต่อไปนี้

(1) แยกขนมูลฝอยและขนตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บ และขนมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 19

(2) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย

(3) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๒๕ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาดกว้างขวางเพียงพอ และมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ 25 ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(1) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงทนทาน ไม้รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะขนถ่ายมูลฝอย

(2) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอย เพื่อให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงาน และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(3) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ สามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคล หรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาตของบริษัทด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอย ในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ 26 ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(1) เป็นอาคาร ที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(2) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(3) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

## ส่วนที่ 2

### การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 27 เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้ การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ราชการส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วม และสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ 28 ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 29 การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอย และมีมาตรการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอย เพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(2) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ 30 การกำจัดมูลฝอย ให้มีระบบคัดแยกมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายและมูลฝอยพลาสติกเพื่อนำไปกำจัดตามหลักวิชาการ หรือจัดให้มีระบบย่อยมูลฝอยพลาสติกให้เป็นชิ้นเล็กก่อนนำไปกำจัด โดยให้ดำเนินการวิธีการหนึ่งหรือวิธีใดตามกฎหมายกระทรวงเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ดังนี้

- (1) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- (2) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ
- (3) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน
- (4) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิง
- (5) การแปรสภาพเป็นพลังงานไฟฟ้า
- (6) วิธีอื่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำ

การกำจัดมูลฝอยข้ามเขตไปในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นนั้นด้วย

การกำจัดมูลฝอยข้ามเขตจังหวัด ให้เสนอคณะกรรมการจังหวัดของพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการจังหวัดไม่ให้ความเห็นชอบตามวรรคสองหรือวรรคสาม แล้วแต่กรณี ให้ราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาข้อยุติร่วมกัน

ข้อ 31 การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามข้อ 30 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### หมวด 3

การจ้าง การร่วมดำเนินการหรือการมอบหมาย และการร่วมลงทุนให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ 32 การจ้าง การร่วมดำเนินการหรือการมอบหมาย และการร่วมลงทุนให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามประกาศ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

### หมวด 4

การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ 33 การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

### หมวด 5

ใบอนุญาต

ข้อ 34 ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

- (1) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (2) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (3) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ 35 ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ 34 ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน
- (2) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- (3) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีส่งไปกำจัดที่อื่น)
- (4) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (5) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (6) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (7) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ 36 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่ และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนด ในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่ง ไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาดตามวรรคสอง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก เจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ 37 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการ อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ 38 การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อม กับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลาดตามวรรคหนึ่ง ถ้าประสงค์จะประกอบกิจการ ต่อไป และได้มายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่วันที่ใบอนุญาต สิ้นอายุแล้ว ให้ถือว่าได้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนด และการประกอบกิจการในระหว่าง นั้นให้ถือเสมือนว่าเป็นการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต แต่เมื่อได้รับอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ผู้นั้น จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละสี่สิบของค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต หากพ้นกำหนดหกสิบวันต้อง ดำเนินการขอใบอนุญาตใหม่

ข้อ 39 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 40 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับ ใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือ ชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้ง ความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน ใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

หมวด 6  
ค่าธรรมเนียม

ข้อ 41 ให้ราชการส่วนท้องถิ่นที่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมการออกไปอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

หมวด 7  
บทกำหนดโทษ

ข้อ 42 ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ)

(นายบัญชา สุนทรโกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายรัชกฤต พยัคฆ์)

นายอำเภอสองพี่น้อง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติตำบลบางตาเถร  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568

1. อัตราค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

1.1 ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำเดือน

1) ปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร	เดือนละ	40	บาท
2) ปริมาณวันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร ให้คิดเป็นหน่วยทุก ๆ 20 ลิตร ในอัตราต่อหน่วย	หน่วยละ	40	บาท
3) ปริมาณวันหนึ่ง เกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ต่อวัน	เดือนละ	1,000	บาท
4) ปริมาณวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ต่อวัน ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของ ลูกบาศก์เมตรที่เกิน (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	1,000	บาท

1.2 ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว

1) ปริมาณไม่เกิน 500 ลิตร	ครั้งละ	100	บาท
2) ปริมาณเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	200	บาท
3) ปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตรที่เกิน (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	200	บาท

2. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตดำเนินกิจการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป โดยได้รับผลประโยชน์  
ตอบแทนโดยคิดค่าบริการ

2.1 รับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป โดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ	ฉบับละ	5,000	บาท
2.2 รับกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ	ฉบับละ	5,000	บาท

นายอัครเดช ขำดี : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีความประสงค์จะอภิปรายหรือมีข้อซักถาม  
 ประธานสภาฯ : เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง  
 การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 หรือประสงค์จะเสนอขอเปลี่ยนแปลง  
 หรือแก้ไขร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง  
 การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม : -ไม่มี-

นายอัครเดช ขำดี : ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยว่าจะรับหลักการของร่างข้อบัญญัติองค์การ  
 ประธานสภาฯ : บริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568  
 ในวาระที่ 1 หรือไม่

มติที่ประชุม : รับหลักการ.....14.....เสียง  
 ไม่รับหลักการ.....-.....เสียง  
 งดออกเสียง.....-.....เสียง

นายอัครเดช ขำดี : หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ออบต. ท่านใดเสนอขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข  
 ประธานสภาฯ : ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอย  
 ทั่วไป พ.ศ.2568 ตามร่างที่สภาอบต.บางตาเถร ได้พิจารณาไปแล้ว  
 ในวาระที่สองขึ้นแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
 บางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 ขอเชิญท่านปลัด  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ชี้แจงครับ

นายชาติชาติ ธรรมโหระ : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ : พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 51  
 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ  
 เฉพาะ ที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่  
 ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น และข้อ 45 วรรคสอง ในการ  
 พิจารณาสามวารรวดเร็ว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนของผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้  
เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง  
แล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ  
แปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการ  
แปรญัตติ

นายอัครเดช ขำดี : ขอให้สมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะเสนอคำแปรญัตติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง  
ประธานสภาฯ  
รายละเอียดในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง  
การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2568 สามารถที่จะเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ  
เพื่อพิจารณาได้

นายอัครเดช ขำดี : เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอเสนอคำแปรญัตติแล้ว จึงขอมติให้  
ประธานสภาฯ  
ประชุมให้ความเห็นชอบคงไว้ร่างเดิมที่เสนอหรือไม่ ถ้าคงไว้ร่าง  
เดิมให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม : คงไว้ร่างเดิม.....14.....เสียง  
ให้แก้ไข.....เสียง  
งดออกเสียง.....เสียง

นายอัครเดช ขำดี : ในวาระที่สามนี้ เป็นการลงมติให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติ  
ประธานสภาฯ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.  
2568 โดยจะเสนอต่อท่านนายอำเภอสองพี่น้อง เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป  
จึงขอที่ประชุมได้มีมติในวาระที่สามนี้ ด้วยครับ

นายอัครเดช ขำดี : ขอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติว่าเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ  
ประธานสภาฯ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป  
พ.ศ. 2568 หรือไม่

สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

- มติที่ประชุม : เห็นชอบ.....14.....เสียง  
ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง  
งดออกเสียง.....-.....เสียง
- นายอัครเดช ขำดี : มีสมาชิกสภาท่านใดที่จะอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นสอบถามอีก  
ประธานสภา หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอไปที่วาระต่อไป
- ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่นๆ
- นายอัครเดช ขำดี : ท่านสมาชิกสภา ท่านใด มีเรื่องใดจะเสนอแนะอีกไหมครับ  
ประธานสภา ขอเชิญครับ
- ที่ประชุม : -ไม่มี-
- นายอัครเดช ขำดี : หากไม่มีแล้วผม ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมครับ  
ประธานสภา ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นายชาติชาติ ธรรมโหร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิชัย อ่อนน้อม)

สมาชิกอบต.หมู่ที่ 1

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชาติร์ คชินทร)

สมาชิกอบต.หมู่ที่ 2

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพล แก่นจันทร์หอม)

สมาชิกอบต.หมู่ที่ 14

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอัครเดช ขำดี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

ประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร



