



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๕ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไป และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๒ อัตรา

สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๒ ปี

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย สังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๒ ปี

(๓) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๒ ปี

๒. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามที่ระบุไว้ใน ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๔ และประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ทางการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องกรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.๒๕๖๔

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น (ข้อ ๕, ๖ และ ๙)

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง “เอกสารแนบท้ายประกาศนี้”

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบพนักงานจ้าง ฯ ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม – ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.) หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ทางหมายเลขโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๕-๙๖๐๒๖๐

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๔ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

/๓ สำเนาทะเบียน...

๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาเอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ คือหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลตรวจเลือกทางทหารกองเกินเข้ารับการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)

๗. สำเนาใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว – สกุล (ถ้ามี)

ในการรับสมัครครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากทราบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิ์ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่เข้ารับการเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และให้เข้ารับการเลือกสรรได้เพียงตำแหน่งเดียว เมื่อผู้สมัครได้สมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่ย่ำคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจะย่ำคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ และปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี และทางเว็บไซต์ www.bangtathen.go.th

๖. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่กำหนด รายละเอียดตาม “เอกสารแนบท้ายประกาศนี้”

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจากการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร และทาง www.bangtathen.go.th โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถรจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ไว้ ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้าหากมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก แต่ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๐.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์การจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ภายในวัน เวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร หรือผู้มีอำนาจสั่งจ้างกำหนดถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

๑๑. การจ้างบุคคลที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จะดำเนินการจ้างผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ตามตำแหน่งและอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ได้ประกาศรับสมัครไว้ในประกาศนี้เป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร หากเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจต้องได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบัญชา สุนทรีเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้)	อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน
๑	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท.หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่ น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือผ่านการฝึกอบรมทางด้าน การใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรอง จากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการ ฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	๙,๕๐๐
		๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่าง อื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือผ่านการฝึกอบรมทางด้าน การใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรอง จากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการ ฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	๑๐,๘๕๐
		๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่าง อื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุก สาขาวิชาที่ก.จ.,ก.ท.หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษา วิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือ ผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จาก หน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	๑๑,๕๐๐

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้)	อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน
๒	ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย จำนวน ๑ อัตรา	๑.ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย เฉพาะปริญญาที่ ก.พ.กำหนดให้ได้รับเงินเดือนใน หลักสูตร ๕ ปี ๒.มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภา ออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน	๑๕,๘๐๐
		๑.ปริญญาตรีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลายหรือ เทียบเท่า ๒.มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภา ออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน	๑๕,๐๐๐
๓	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	๑.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒.มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตรงตามที่กำหนด ๓.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๔๐๐

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้)	อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน
๔	ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๒ อัตรา	๑.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๐๐๐

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

วัน เวลา สถานที่สอบ	สมรรถนะ	วิธีการประเมิน
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๑.๒ ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ความสามารถในการศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลสรุปเหตุผล ๑.๕ การใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ ๑.๖ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	โดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย) และอัตนัย คะแนนเต็ม ๑๖๐ (คะแนน)
	๒.ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๒.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ๒.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ๒.๕ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒.๖ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๒.ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๑.๒ ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ความสามารถในการศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลสรุปเหตุผล ๑.๕ การใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ ๑.๖ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๑.๗ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	โดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย) และอัตนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ (คะแนน)
	๒.ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๒.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๒ ๒.๓ มาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ ๒.๔ จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี ๒.๕ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ตำแหน่งพนักงานขับรถ ๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๑.๒ ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ความสามารถในการศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลสรุปเหตุผล ๑.๕ การใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ ๑.๖ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๑.๗ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	โดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย) และอัตนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ (คะแนน)
	๒.ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๒.๑ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๖๕	

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางตาเถร เวลา ๐๙.๐๐ -๑๐.๐๐ น.	ตำแหน่งคนงาน ๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๑.๒ ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ความสามารถในการศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลสรุปเหตุผล ๑.๕ การใช้ภาษาไทยและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ ๑.๖ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	โดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย) และอัตนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ (คะแนน
เวลา ๑๐.๓๐ -๑๒.๐๐	๒.ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) โดยทดสอบความรู้ดังนี้ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางตาเถร เวลา ๑๓.๐๐ -๑๖.๓๐ น.	๓.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ความคิดเห็นริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ความรู้ความสามารถพิเศษ โดยคณะกรรมการฯ จะประเมินผู้เข้าสอบโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารส่วนตำบลบางตาเถรเป็นต้น	สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐คะแนน)